**关于在海口市举办政府采购从业人员培训班的通知**

**各政府采购相关单位：**

近年来，政府采购质疑投诉和举报案件呈高发态势，不少问题还上升到了行政诉讼。这与供应商的维权意识不断增强有关，也有相当一部分是因为从业人员对法律法规不熟悉所致。

与此同时，政府采购有关法律法规及规范性文件还在密集出台（或调整），《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）于2017年10月1日起施行；《招标投标法》3处修改，自2017年12月28日起施行；《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）自2018年3月1日起施行；《政府采购代理机构管理暂行办法》自2018年3月1日起施行；《招标投标法实施条例》去年以来已进行两次修改。

新的规定对政府采购活动提出了新的要求，如何准确理解法律法规以及规范性文件的要求、提升相关人员职业素质和专业技能，不仅是规范操作、有效降低质疑投诉的需要，而且也是《政府采购法》的要求——采购人员经考核不合格的，不得继续任职。

为了进一步提升政府采购人员的政策执行和操作水平，政府采购信息报社拟于2018年11月21日-23日在海南省海口市举办政府采购专职人员培训班。

作为财政部指定政府采购宣传媒体，《政府采购信息报》创刊15年来，已成功举办40多期全国政府采购法规与实务研修班；受监管部门、采购人和供应商委托，还多次举办政府采购专场培训。截至目前，政府采购信息报社已成功培训从业人员4万余人次，获得了业界广泛认可。

本次培训课程紧贴政采热点、难点问题，权威师资授课。培训结束将颁发政府采购从业人员培训合格证。现将此次培训班的有关事宜通知如下：

**一、培训对象及要求**

政府采购从业人员（包含监管部门、采购人、代理机构、评审专家、军队、高校等）。

**二、培训内容**

1.《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）解读；

2.《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）解读；

3.《政府采购非招标采购方式管理办法》（财政部令第74号）解读；

4. 如何编制采购文件；

5.《国有金融企业集中采购管理暂行规定》解读。

**三、培训时间和地点**

时间：11月21日-11月23日（11月20日10:00-18:00报到，11月23日12:00领取培训证后返程）

地点：海口市（会议地点另行通知）

**四、收费标准及付款方式。**

（一）只参加培训，无需食宿：**990元/人**，含培训费、场地费、老师讲课费、老师差旅费、前期组织及现场服务费、培训合格证制作费等。培训食宿费用自理，不安排接送站。不含纸质资料（提供电子版课件），如需要，每套需加收**30元印制费**。

（二）参加培训，需安排食宿：**3980元/人**，含培训费、场地费、老师讲课费、老师差旅费、前期组织及现场服务费、培训合格证制作费、住宿费（两人合住，如需单人间，需补差价，具体差价确定后另行通知，如需，请在报名时备注）、餐费、接送站服务费、纸质资料费等。

（三）付款方式：培训费须11月14日前转账，如因特殊原因已报名却不能参加培训的，须提前一周告知，否则不予退费。

|  |
| --- |
| **银行转账信息：**  名 称：北京熹艺文广告传媒有限责任公司  账 号：0200 2517 0920 1011 502  开户行: 工商银行北京北洼路支行  **汇款注意事项：**  1、单位汇款时需备注（海南培训）；  2、个人汇款需要写备注（海南培训+单位）；  3、培训费发票开具增值税普通发票。 |

**五、报名方式**

报名截止时间：报名须在11月14日前进行报名；

**回 执**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 联 系 人 | |  | | | | | | 联系方式 | |  | | | | | |
| 参加人姓名 | | 性别 | 民族 | | | 职务 | | 手机 | | 身份证号码 | | | | | |
|  | |  |  | | |  | |  | |  | | | | | |
|  | |  |  | | |  | |  | |  | | | | | |
|  | |  |  | | |  | |  | |  | | | | | |
|  | |  |  | | |  | |  | |  | | | | | |
| 是否需  要食宿 | | □是（3980元/人）  □否（990元/人） | | | | | | 如需住宿，住宿标准 | | □标准间 □单人间（需补房差） | | | | | |
| 如不需要食宿，是否需要纸质资料 | | | | | | | | □是（需另交费，30元/份，份数： ） □否 | | | | | | | |
| **发票信息** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 发票单位抬头 | | | |  | | | | | | | | 发票  金额 | |  | |
| 纳税人识别号 | | | |  | | | | | | | | | | | |
| **※以下接送站信息仅供全额（3980元/人）人员填写※** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 抵达  航班 |  | | | | 到达  时间 | |  | | 返程  航班 | |  | | 起飞时间 | |  |
| **政府章联系人：崔卫卫 13718990636（可加微信发回执单）电话：010-88587089-210**  **（请您于11月14日前将报名回执发邮件到：2561372602@qq.com）** | | | | | | | | | | | | | | | |

**六、培训联系方式**

报名联系人：

崔老师： 010-88587089-210； 13718990636（可加微信）

吕老师： 010-88589100-803；15010767010（可加微信）

**七、本期学员专享福利**

本期学员赠送价值300元（33天）易采通VIP会员，会员可观看所有老师视频讲课，同时也可享受案例点评、视频课堂，有问有答、亚利聊政采等更多为政采业内人士提供的优质服务。



易采通APP

****

**政府采购信息报社**

**2018年11月5日**